



ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«УЧЕБНО-ИНЖИНИРИНГОВЫЙ ЦЕНТР» (ООО «УИЦ»)



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ООО «УИЦ»  
В.Н.Чертков  
19" мая 2016г.

**УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**  
по дополнительной профессиональной образовательной программе  
(программе повышения квалификации)  
**Современные технологии управления**  
"Менеджеры XXI века"

**Цель обучения:** дополнительное профессиональное образование

**Категория слушателей:** руководители и специалисты промышленных предприятий со средним профессиональным и высшим профессиональным образованием

**Объем курса:** 72 часа

**Форма обучения:** очно (с полным отрывом от производства)

№ п/п	Наименование тем программы	Форма контроля	Объем работы в часах и виды учебной нагрузки				
			Всего	В том числе			Самост. работа
				Лекции	С преподавателем Выезд, занятия, стажиров-ка, деловые игры	Практ. работа	
<b>1</b>	<b>Навыки высокоэффективных людей</b>		<b>18</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>6</b>	
1.1.	Социальные роли, «колесо гармонии»		2	0,3	1	0,7	
1.2.	Технология постановки личных профессиональных целей		2	0,3	1	0,7	
1.3.	Тактика целедостижения, «древо целей»		2	0,4	0,6	1	
1.4.	Система тайм-менеджмента		2	0,4	0,8	0,8	
1.5.	Управление личным успехом		2	0,3	1	0,7	
1.6.	Стресс-менеджмент		2	0,3	1,3	0,4	
1.7.	Формирование позитивного мышления		2	0,3	0	1,7	
1.8.	Деловое общение		2	0,3	1,7	0	
1.9.	Управление конфликтами		2	0,4	1,6	0	
<b>2</b>	<b>Современные технологии менеджмента в оперативном управлении компанией</b>		<b>18</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	
2.1.	Модель эффективной компании		2	0,6	0,5	0,9	
2.2.	Меняющийся мир: факторы внешней среды		2	0,5	0,5	1	
2.3.	Принципы построения внутренней организационной среды		2	0,6	0,4	1	
2.4.	Логика и стадии развития оргсистем		2	0,5	0,5	1	
2.5.	Распределение функциональных ролей по уровням управления		2	0,5	0,7	0,8	
2.6.	Технология целеполагания (SMART, STANDART)		2	0,6	0,5	0,9	
2.7.	Планирование и распределение ресурсов с использованием матриц		2	0,5	0,5	1	
2.8.	Организация работы сотрудников: алгоритмы постановки задач и делегирования полномочий		2	0,6	1	0,4	
2.9.	Построения системы контроля, ориентированной на результат		2	0,6	0,4	1	
<b>3</b>	<b>Тактика создания результативной команды: технологии взаимодействия новаторов и стабилизаторов</b>		<b>18</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>6</b>	
3.1.	Управление изменениями (процессы, структура, ресурсы)		2	0,3	1	0,7	
3.2.	Влияние масштаба и времени на эффективность изменений		2	0,3	0,7	1	
3.3.	Организационная диагностика, «зоны развития»		2	0,4	0,5	1,1	
3.4.	Инновации в организации: «трудные дети»		2	0,3	1,5	0,2	
3.5.	Стабилизация, стандартизация, разработка бизнес-процессов		2	0,5	0,5	1	
3.6.	Соппротивление изменениям		2	0,3	1	0,7	
3.7.	Формирование команды. Роли в команде		2	0,3	1,3	0,4	

3.8.	Характеристики эффективной команды		2	0,3	1,5	0,2	
3.9.	Этапы формирования и развития команды		2	0,3	1	0,7	
<b>4</b>	<b>Стратегия корпоративных ценностей: миссия, качество, результат, персонал, имидж</b>		<b>16</b>	<b>3</b>	<b>8</b>	<b>5</b>	
4.1.	Глобальное мышление менеджера		1	0,3	0,4	0,3	
4.2.	Социальная ответственность и этика бизнеса		1	0,4	0,2	0,4	
4.3.	Миссия и видение		2	0,4	0,8	0,8	
4.4.	Корпоративная идеология, культура, религия		2	0,3	1,2	0,5	
4.5.	Философия качества		2	0,4	1	0,6	
4.6.	Стратегия новых продуктов		2	0,3	1,1	0,6	
4.7.	Управление знаниями в компании		2	0,3	1,2	0,5	
4.8.	Система развития и обучения персонала		2	0,3	1	0,7	
4.9.	Имидж фирмы		2	0,3	1,1	0,6	
<b>5.</b>	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>Зачет</b>	<b>2</b>				
	<b>Итого часов</b>			<b>14</b>	<b>31</b>	<b>25</b>	
	<b>Итого часов по программе</b>		<b>72</b>				