



ООО «УЧЕБНО - ИНЖИНИРИНГОВЫЙ ЦЕНТР»

454080, г. Челябинск, пр. Ленина, д. 83Б, пом. 3; тел.: 8(922) 748 81 17, 8(900) 075 39 06; e-mail: uicnet@mail.ru; www.uicnet.ru



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ООО «УИЦ»

В.Н. Чертков

«11» января 2022г

ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ КАЧЕСТВА ЭЦ ООО «УИЦ»

Руководитель Экзаменационного центра ООО «УИЦ» при НОАП ФГАУ «НУЦСК при МГТУ им. Н.Э. Баумана» по подготовке к аттестации специалистов в области неразрушающего контроля (далее по тексту ЭЦ ООО «УИЦ») провозгласил Политику, цели, свои обязательства и пути реализации в области качества распоряжением по ЭЦ и довел ее до каждого специалиста ЭЦ под роспись. ЭЦ ООО «УИЦ» оказывает комплекс услуг, направленных на повышение уровня промышленной безопасности ОПО, а именно:

- аттестация (сертификация) персонала в области неразрушающего контроля по российским и европейским стандартам на I и II уровни;
- проведение неразрушающего контроля на объектах в соответствии с областью аттестации;
- организация тематических конференций и семинаров;

Основными целями ЭЦ ООО «УИЦ» являются:

- обеспечение соответствия процедур и правил аттестации (сертификации) требованиям нормативных документов и критериям, предъявляемым к органам по аттестации (сертификации);
- обеспечение и поддержание высокого уровня подготовки к аттестации (сертификации) персонала по НК (специалистов I, II уровней квалификации по НК, которые должны обладать соответствующими теоретическими знаниями и практическими навыками);
- обеспечение объективности, независимости и беспристрастности работ по аттестации (сертификации);
- обеспечение законности всех видов деятельности и конфиденциальности всей получаемой информации;
- обеспечение прозрачности процедур и правил взаимодействия с заявителями и другими организациями;
- повышение уровня квалификации работников ЭЦ ООО «УИЦ» и экзаменаторов;
- постоянное совершенствование системы менеджмента качества;
- прием на высоком профессиональном уровне квалификационного экзамена у кандидатов на I и II уровни квалификации в рамках области признания ЭЦ ООО «УИЦ» (по соответствующим видам (методам) контроля и производственным секторам).

Достижение поставленных целей осуществляется через соблюдение принципов:

- Беспристрастности. Обеспечение принятия решений ЭЦ ООО «УИЦ» на основе объективных свидетельств соответствия (или несоответствия), в условиях снижения рисков влияния интересов заинтересованных сторон.
- Компетентности. ЭЦ ООО «УИЦ» обеспечивает процессы поддержания и подтверждения компетентности всего персонала, а также повышение его квалификации.
- Открытости. ЭЦ ООО «УИЦ» обеспечивает всем заинтересованным сторонам доступность и своевременное предоставление информации о правилах предоставления услуг.
- Конфиденциальности. ЭЦ ООО «УИЦ» обеспечивает конфиденциальность информации, полученной в ходе деятельности, на всех уровнях своей организационной структуры.

Для реализации политики в области качества ЭЦ ООО «УИЦ» определил следующие задачи:

- разрабатывать, совершенствовать и соблюдать политику, процедуры и правила в соответствии с действующими нормативными документами, критериями и схемами аттестации (сертификации);
- совершенствовать организационную документированную структуру для обеспечения независимости и беспристрастности, соблюдению этических норм, ответственность за свои решения и идентифицированная ответственность руководства;



ООО «УЧЕБНО - ИНЖИНИРИНГОВЫЙ ЦЕНТР»

454080, г. Челябинск, пр. Ленина, д. 83Б, пом. 3; тел.: 8(922) 748 81 17, 8(900) 075 39 06; e-mail: uicnet@mail.ru; www.uicnet.ru

- разрабатывать, вести и совершенствовать схемы аттестации (сертификации) с учетом равного представления интересов всех заинтересованных сторон;
- разрабатывать, вести и совершенствовать политику и процедуры взаимодействия с заявителями и нанимающими организациями;
- разрабатывать, совершенствовать, устанавливать и соблюдать критерии для оценивания компетентности персонала в соответствии с действующими нормативными документами;
- руководствоваться политикой и системой менеджмента качества в соответствии с руководством по качеству в своей деятельности в области качества как ЭЦ;
- разрабатывать, совершенствовать и применять методы, процедуры и правила сбора и обработки статистических данных для подтверждения справедливости, содержательности и результативности экзаменов и исправлять все обнаруженные недостатки;
- актуализировать, совершенствовать и применять документированную систему менеджмента качества на всех уровнях ЭЦ;
- совершенствовать, применять документированную систему управления документацией, созданием и работой с архивом;
- разрабатывать, совершенствовать и соблюдать политику и процедуры работы с субподрядчиками, за которых ЭЦ должен нести полную ответственность;
- разрабатывать, совершенствовать, применять и соблюдать политику и процедуры ведения системы записей;
- разрабатывать, совершенствовать, применять и соблюдать политику и процедуры соблюдения конфиденциальности в соответствии с действующим законодательством;
- разрабатывать и применять документированные процедуры повышения квалификации, сертификации и требования к компетенции и беспристрастности работников ЭЦ и экзаменаторов;
- разрабатывать, применять и предоставлять по требованию текущее подробное описание процесса сертификации, документы, содержащие требования к сертификации, права заявителя и обязанности сертифицируемого лица.
- разрабатывать, применять и совершенствовать формы и бланки документов, используемых при сертификации;
- выработка, совершенствование и осуществление в ЭЦ политики, процедуры и правила в соответствии с действующими нормативными документами, критериями и схемами сертификации в области качества;
- обеспечение независимости и конфиденциальности ЭЦ в соответствии с действующим законодательством;
- разработку и постоянное совершенствование организационной структуры ЭЦ, подбор кадрового состава и экзаменаторов;
- создание и совершенствование системы обучения и повышения квалификации сотрудников, участвующих в сертификации персонала в соответствии с действующими нормативными документами;
- распределение ответственности и видов деятельности между всеми сотрудниками с учетом их служебных полномочий;
- разработка, совершенствование и ведение процедуры сертификации с учетом равного представления интересов всех заинтересованных сторон;
- предупреждение негативных явлений;
- учет, контроль, хранение и актуализация нормативной документации по вопросам качества, создание и работа с архивом;
- разрабатывать, совершенствовать и применять методы, процедуры и правила сбора и обработки статистических данных для подтверждения справедливости, содержательности и результативности экзаменов и исправлять все обнаруженные недостатки;
- проводить внутренний аудит и анализ со стороны руководства с разработкой и принятием положений по улучшению, корректирующим и предупреждающим действиям;
- разрабатывать, совершенствовать и соблюдать политику и процедуры работы с субподрядчиками, за которых ЭЦ должен нести полную ответственность;
- разрабатывать, совершенствовать, применять и соблюдать политику и процедуры ведения системы записей;



ООО «УЧЕБНО - ИНЖИНИРИНГОВЫЙ ЦЕНТР»

454080, г. Челябинск, пр. Ленина, д. 83Б, пом. 3; тел.: 8(922) 748 81 17, 8(900) 075 39 06; e-mail: uicnet@mail.ru; www.uicnet.ru

Деятельность ЭЦ ООО "УИЦ" является беспристрастной по отношению к заявителям, кандидатам и аттестованным специалистам.

Политика и процедуры для аттестации (сертификации) персонала являются одинаковыми и справедливыми для всех заявителей, кандидатов и аттестованных специалистов. Проведение подготовки к аттестации и проведение квалификационного экзамена не ограничивается по причинам несоответствующих финансовых или других ограничивающих условий, таких как членство в определенной ассоциации или группе. ЭЦ не использует процедуры, необоснованно препятствующие доступ к услугам или ограничивающие его для заявителей и кандидатов.

ЦЕЛИ В ОБЛАСТИ КАЧЕСТВА ЭЦ ООО "УИЦ" НА 2022 ГОД:

- Ознакомить специалистов ЭЦ с изменениями в Правилах аттестации персонала в области неразрушающего контроля» (СДАНК-02-2020), принятым Наблюдательным советом АО "НТЦ "Промышленная безопасность". Решение от 29.12.2020г. №99-БНС (с изменениями от 09.02.2021г.) и Правилами по аттестации лабораторий в области неразрушающего контроля (СДАНК-01-2020) - январь 2022г;
- Актуализировать документы системы менеджмента качества ЭЦ ООО "УИЦ" и ознакомить с ними специалистов ЭЦ - I квартал 2022г.;
- Провести внутренний аудит ЭЦ по результатам актуализированной системы менеджмента качества - II квартал 2022г.
- Получить признание в системе РССП как ЭЦ по сертификации персонала НК железнодорожного транспорта - III квартал 2021г.;
- Увеличить объемы аттестации специалистов НК на I, II уровней квалификации на 20%;
- Успешно пройти внешний аудит (инспекционный контроль) со стороны АО "НТЦ "Промышленная безопасность", НОАП ФГАУ «НУЦСК при МГТУ им. Н.Э. Баумана», РССП - II и III кварталы 2022г.;
- Осуществить покупку оборудования и экзаменационных образцов в соответствии с планом закупок на 2022г.
- Принять участие (организовать) в не менее 3х конференциях (семинарах) по направлению деятельности ООО "УИЦ" в т.ч. АО "НТЦ "Промышленная безопасность", ФГАУ «НУЦСК при МГТУ им. Н.Э. Баумана», РССП;
- Принять участие в ежегодном совещании экзаменационных центров ЦАС ФГАУ «НУЦСК при МГТУ им. Н.Э. Баумана»;
- Упорядочить парк учебных и экзаменационных образцов;
- Продолжить работы по актуализации сайта uicnet@mail.ru. Разработать новые разделы и актуализировать информацию имеющихся разделов сайта;

Заместитель руководителя ЭЦ-048 ООО «УИЦ» по качеству

Е.Н. Дрягина